

APAVIL S.A.



Str. CAROL I, nr. 3-5, Rm. Vâlcea, jud. Vâlcea Fax: 0250/738903
Nr. 2784/129.10.2025 Tel: 0350/802161;0350/805461

Nr.Reg.Com. J 38/522/2004
C.U.I.: RO 16468149
Site: www.apavil.ro

ANUNȚ

privind scoaterea la concurs a unui post de șofer în cadrul Coloanei Auto/utilaje Rm. Vâlcea

Pentru a participa la concurs, candidații trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

Condiții generale:

- Să dețină cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- Să cunoască limba română, scris și vorbit;
- Să îndeplinească vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- Să aibă capacitate deplină de exercițiu;
- Să dețină o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- Să îndeplinească condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- Să nu fie condamnat/ă definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică îndeplinirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condiții specifice:

- permis de conducere categoriile B,C,E,
- certificat de competență profesională pentru transport mărfuri generale,
- card tahograf, mărfuri generale,

Acesta va deservi cu prioritate autovehiculele hidrojet și vidanță din cadrul Coloanei Auto/utilaje Rm. Vâlcea necesitând un program flexibil.

Descrierea activității pentru postul de șofer, în cadrul Coloanei Auto/utilaje, Rm. Vâlcea

- Manevreează numai autovehiculele pentru care este atestat, respectă normele de protecția muncii și normele pentru situațiile de urgență, poartă echipamentul de protecție și pe tot parcursul programului de lucru trebuie să fie apt pentru manevrarea autovehiculelor.

- Răspunde de folosirea autovehiculului numai în scopul îndeplinirii sarcinilor de serviciu cu respectarea traseului dat și a punctului de lucru, fără a aduce prejudicii societății.

- Răspunde pentru deținerea documentelor autovehiculului și echipamentelor aferente acestuia, (ITP, RCA, rovinietă, certificate de înmatriculare, licențe de transport, etc) a mărfurilor transportate și a documentelor personale, complete și în termen. Acestea vor fi păstrate la un loc sigur pentru a putea fi prezentate ușor organelor de control și răspunde de anunțarea în timp util despre expirarea lor.

- Răspunde de consumul de carburant, reducerea acestuia prin funcționarea în parametrii normali și folosirea unor trasee optime;

Dosarul de Concurs trebuie să conțină următoarele documente:

- Cerere de înscriere în concurs adresată Directorului General;
- Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;

- c) Copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului (permis de conducere categoriile B,C,E, certificat de competență profesională pentru transport mărfuri generale, card tahograf marfă)
- d) Cazierul judiciar;
- e) Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de unitățile sanitare abilitate. Adeverința trebuie să conțină, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății;
- f) Curriculum vitae, model european;

Actele prevăzute la lit. b), c) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Concursul se va desfășura în trei etape succesive, după cum urmează:

- selecția dosarelor de înscriere va avea loc în 14.11.2024 ora 15⁰⁰;
- proba scrisă va avea loc în data de 20.11.2024, ora 12⁰⁰;
- proba practică va avea loc în data de 26.11.2024 ora 12⁰⁰;

Data limită până la care candidații vor depune actele pentru dosarul de concurs este 13.11.2024 ora 15⁰⁰, la Registratura APAVIL SA, Rm. Vâlcea, str. Carol I, nr.3-5.

Concursul constă în probă scrisă și probă practică și se va desfășura în data de 20.11.2024, ora 12⁰⁰ (proba scrisă) la sediul APAVIL din str. Carol I, nr.3-5, respectiv 26.11.2024 ora 12⁰⁰ (proba practică) la Coloana Auto/utilaje APAVIL SA - str. Nistor Dumitrescu nr.23, Rm. Vâlcea.

Informații suplimentare: Serviciul Resurse Umane, Salarizare și Arhivă tel. 0350/802161, interior 22.

Program de lucru:

luni-joi, între orele 07⁰⁰ – 15³⁰
vineri, între orele 07⁰⁰ – 13⁰⁰

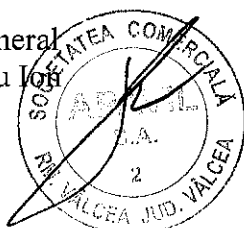
Bibliografie

1. COD RUTIER – ORDONANȚA DE URGENȚĂ Nr.195/2002 republicată privind circulația pe drumurile publice.
2. HOTĂRÂRE Nr.1391/2006 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr.195/2002 privind circulația pe drumurile publice.

CALENDARUL CONCURSULUI

13.11.2024 ora 15 ⁰⁰	termenul limită pentru depunerea dosarelor de concurs de către candidați
14.11.2024 ora 15 ⁰⁰	selecția dosarelor de concurs și afișarea rezultatelor selecției dosarelor
15.11.2024 ora 13 ⁰⁰	termenul limită pentru depunerea contestațiilor privind selecția dosarelor
18.11.2024 ora 15 ⁰⁰	soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor acestora
20.11.2024 ora 12 ⁰⁰	proba scrisă
21.11.2024 ora 15 ⁰⁰	afișarea rezultatelor probei scrise
22.11.2024 ora 13 ⁰⁰	termenul limită pentru depunerea contestațiilor la proba scrisă
25.11.2024 ora 15 ⁰⁰	soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor acestora
26.11.2024 ora 12 ⁰⁰	proba practică
27.11.2024 ora 15 ⁰⁰	afișarea rezultatelor probei practice
28.11.2024 ora 15 ⁰⁰	termenul limită pentru depunerea contestațiilor la proba practică
29.11.2024 ora 13 ⁰⁰	soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor acestora
02.12.2024 ora 15 ⁰⁰	afișarea rezultatelor finale la sediul societății APAVIL și pe site-ul www.apavil.ro

Director General
ing. Florescu Ion



Șef Serviciu R.U., Salarizare și Arhivă
ec. Neamțu Corina

Întocmit,

insp. RU Tănăsescu Elena