

ANUNȚ

privind scoaterea la concurs a unui post de operator chimist în cadrul Sectorului Călimănești, Centrul Exploatare Nord :

Pentru a participa la concurs, candidații trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

Condiții generale

- Să dețină cetățenie română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- Să cunoască limba română, scris și vorbit;
- Să îndeplinească vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- Să dețină capacitate deplină de exercițiu;
- Să dețină o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberată de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- Să îndeplinească condițiile de studii sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- Să nu fie condamnat/ă definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșită cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condiții specifice :

- Studii liceale sau Școală profesională sau Certificat de calificare profesională, din care să rezulte specializarea (meseria) solicitată;

Descrierea activității:

- Asigurarea bunei funcționări a sistemelor de canalizare și epurare din cadrul Sectorului Călimănești

Bibliografie pentru concurs:

- Normativ NTPA 002/2002- privind condițiile de evacuare a apelor uzate în rețelele de canalizare ale localităților și direct în stațiile de epurare;
- NTPA 011/2002- norma tehnică privind colectarea, epurarea și evacuarea apelor uzate orășenești;
- Hotărârea nr. 188 din 28 februarie 2002 pentru aprobarea unor norme privind condițiile de descărcare în mediul acvatic a apelor uzate, cu modificările și completările ulterioare.

Dosarul de Concurs trebuie să conțină următoarele documente:

- cerere de înscriere în concurs adresată Directorului General;
- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- copiile documentelor care atestă nivelul studiilor precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice postului;
- cazierul judiciar;
- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de unitățile sanitare abilitate. Adeverința trebuie să conțină, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății;
- curriculum vitae;

Actele prevăzute la lit.b), c) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Desfășurarea concursului :

Concursul se va desfășura în trei etape succesive, după cum urmează:

- selecția dosarelor de înscriere va avea loc în data de 03.03.2023 ora 13⁰⁰;
- proba scrisă va avea loc în data de 09.03.2023 ora 09⁰⁰;
- proba practică și interviul vor avea loc în data de 15.03.2023 ora 09⁰⁰.

Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații admiși la proba precedentă.

Data limită până la care candidații vor depune actele pentru dosarul de concurs este 02.03.2023 ora 15⁰⁰, la sediul APAVIL SA, Rm.Vâlcea, str. Carol I, nr.3-5.

Proba scrisă se va desfășura la sediul APAVIL SA, Rm.Vâlcea, str. Carol I, nr.3-5.

Proba practică și interviul se vor desfășura în cadrul Sectorului Stație Epurare Ape Uzate al societății APAVIL S.A., situat în Râmnicu Vâlcea, str. Nistor Dumitrescu nr. 23.

Calendarul concursului:

02.03.2023 ora 15 ⁰⁰	termenul limită pentru depunerea dosarelor de concurs de către candidați
03.03.2023 ora 13 ⁰⁰	selecția dosarelor de concurs și afișarea rezultatelor selecției dosarelor
06.03.2023 ora 15 ⁰⁰	termenul limită pentru depunerea contestațiilor privind selecția dosarelor
07.03.2023 ora 15 ⁰⁰	soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor acestora
09.03.2023 ora 09 ⁰⁰	proba scrisă
10.03.2023 ora 13 ⁰⁰	afișarea rezultatelor probei scrise
13.03.2023 ora 15 ⁰⁰	termenul limită pentru depunerea contestațiilor
14.03.2023 ora 15 ⁰⁰	soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor acestora
15.03.2023 ora 09 ⁰⁰	proba practică și interviul
16.03.2023 ora 15 ⁰⁰	afișarea rezultatelor probei practice și interviu
17.03.2023 ora 13 ⁰⁰	termenul limită pentru depunerea contestațiilor
20.03.2023 ora 15 ⁰⁰	soluționarea contestațiilor privind afișarea rezultatelor
21.03.2023 ora 15 ⁰⁰	afișarea rezultatelor finale la sediul societății APAVIL și pe site-ul www.apavil.ro

Informatii suplimentare la Serviciul Resurse Umane, Salarizare și Arhivă, telefon 0250/739580, interior 22.
Program de lucru: luni-joi, între orele 07⁰⁰ – 15³⁰ vineri, între orele 07⁰⁰ – 13⁰⁰.

Director General
ing. Ion Florescu



Șef Serviciu R. U., Salarizare și Arhivă
ec. Corina Neamțu

Întocmit,
ec. Mihaela Ișfan