

APAVIL S.A.



Str. CAROL I, nr. 3-5, Rm. Vâlcea, jud. Vâlcea Fax: 0250/738903
Nr. 17.691...../24.06.2008. Tel: 0250/739580;0350/805461

Nr.Reg.Com. J 38/522/2004
C.U.I.: RO 16468149
Site: www.apavil.ro

ANUNȚ

privind scoaterea la concurs a următorului post:

- **1 post șef sector Călimănești din cadrul Centrului Exploatare Nord**

Pentru a participa la concurs, candidații trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

Condiții generale:

- Să dețină cetățenie română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- Să cunoască limba română, scris și vorbit;
- Să îndeplinească vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- Să aibă capacitate deplină de exercițiu;
- Să dețină o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- Să îndeplinească condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- Să nu fie condamnat/ă definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condiții specifice:

- absolvent de studii superioare tehnice cu diplomă de licență;
- cunoștințe de operare programe uzuale PC (la un nivel necesar pentru îndeplinirea atribuțiilor specifice postului);
- capacitate de organizare și conducere, spirit analitic, organizatoric, adaptabilitate, inițiativă, capacitate de a lua decizii, bune abilități de comunicare și lucru în echipă, disponibilitate de lucru peste program;
- cunoașterea normelor privind sănătatea și securitatea la locul de muncă, reglementările privind protecția mediului;
- capacitatea de gestiune corespunzătoare pentru operarea infrastructurii de apă/canal;

Sarcini și responsabilități:

- organizează, coordonează și răspunde de activitatea sectorului Călimănești pentru asigurarea continuității și calității serviciului de apă-canal;
- se preocupă permanent de verificarea stării tehnice a componentelor sistemului de alimentare cu apă-canalizare din cadrul sectorului, întocmind graficele de revizii și reparații curente și capitale;
- coordonează și urmărește efectiv executarea lucrărilor din cadrul sectorului, întocmește procesul verbal al lucrărilor pe care-l înaintează personalului tehnic din cadrul sectorului pentru întocmirea devizelor de lucrări, bonurilor de consum, comparativei de material și raportează lunar numai producția real executată;
- participă operativ la eliminarea avariilor, oferind soluții tehnice de remediere, coordonând operațiunile în deplină siguranță și securitate în muncă;
- asigură funcționarea și întreținerea dispozitivelor de protecție montate în instalațiile sectorului;
- răspunde de soluționarea reclamațiilor și sesizărilor privind asigurarea serviciului de apă-canal, informând și răspunzând în scris în termenul legal;
- este responsabil cu gestiunea mijloacelor fixe la infrastructura de apă/canal, aparținând de domeniul public și privat din raza de activitate a Sectorului Călimănești.

Dosarul de Concurs trebuie să conțină următoarele documente:

- Cerere de înscriere în concurs adresată Directorului General;
- Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;

- c) Copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
- d) Cazierul judiciar;
- e) Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de unitățile sanitare abilitate. Adeverința trebuie să conțină, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății;
- f) Curriculum vitae, model european;

Concursul se va desfășura în trei etape succesive, după cum urmează:

- selecția dosarelor de înscriere va avea loc în data de 13.07.2022 ora 15⁰⁰
- proba scrisă va avea loc în data de 19.07.2022 ora 09⁰⁰;
- interviul va avea loc în data de 25.07.2022 ora 09⁰⁰.

Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații declarați admiși la etapa precedentă.

Data limită până la care candidații vor depune actele pentru dosarul de concurs este 12.07.2022 ora 15⁰⁰, la Registratura APAVIL SA, Rm.Vâlcea, str. Carol I, nr.3-5.

Concursul constă în probă scrisă și interviu și se vor desfășura la sediul APAVIL SA, Rm.Vâlcea, str. Carol I, nr.3-5.

Informații suplimentare:

Program de lucru luni-joi, între orele 07⁰⁰ – 15³⁰

vineri, între orele 07⁰⁰ – 13⁰⁰,

Serviciul Resurse Umane, Salarizare și Arhivă telefon 0250/739580, interior 22.

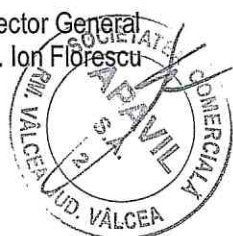
TEMATICĂ ȘI BIBLIOGRAFIE

- Legea nr.51/2006 – Legea serviciilor comunitare de utilități publice(cu modificările și completările ulterioare);
- Legea nr. 241/2006 - Legea serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare(cu modificările și completările ulterioare);
- Ordinul 88/2007- Ordinul ANRSC pentru aprobarea Regulamentului – cadru al serviciului de alimentare cu apă și de canalizare;
- Regulamentul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare al Apavil S.A aprobat prin Hotărârea Asociației de Dezvoltare Intercomunitară APA Vâlcea nr.3/26.10.2010;
- Legea nr.458/2002- Legea privind calitatea apei, republicată;
- HG nr. 188/2002- Hotărârea de Guvern privind condițiile de descărcare în mediul acvatic al apelor uzate, cu modificările și completările ulterioare;
- Norme de sănătate și securitate în muncă: NSSM 19 – Norme pentru evacuarea apelor uzate de la populație și din procese tehnologice; NSSM 20 – Norme pentru alimentarea cu apă a localităților și pentru nevoi tehnologice(captare, transport, distribuție);

CALENDARUL CONCURSULUI

12.07.2022 ora 15 ⁰⁰	termenul limită pentru depunerea dosarelor de concurs de către candidați
13.07.2022 ora 15 ⁰⁰	selecția dosarelor de concurs și afișarea rezultatelor selecției dosarelor
14.07.2022 ora 15 ⁰⁰	termenul limită pentru depunerea contestațiilor privind selecția dosarelor
15.07.2022 ora 13 ⁰⁰	soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor acestora
19.07.2022 ora 09 ⁰⁰	proba scrisă
20.07.2022 ora 15 ⁰⁰	afișarea rezultatelor probei scrise
21.07.2022 ora 15 ⁰⁰	termenul limită pentru depunerea contestațiilor privind proba scrisă
22.07.2022 ora 13 ⁰⁰	soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor acestora
25.07.2022 ora 09 ⁰⁰	proba interviu
26.07.2022 ora 15 ⁰⁰	afișarea rezultatelor probei interviu
27.07.2022 ora 15 ⁰⁰	termenul limită pentru depunerea contestațiilor privind proba interviu
28.07.2022 ora 15 ⁰⁰	soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor acestora
29.07.2022 ora 13 ⁰⁰	afișarea rezultatelor finale la sediul societății APAVIL și pe site-ul www.apavil.ro

Director General
ing. Ion Florescu



Șef Serviciu Resurse Umane, Salarizare și Arhivă
ec. Georgeta Voican

Întocmit,
ec.Mihaela Ișfan