

## ANUNȚ privind scoaterea la concurs a două posturi de economist în cadrul Biroului Analiză, Buget, Prețuri/Tarife și C.F.P.

Pentru a participa la concurs, candidații trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

### Condiții generale:

- Să dețină cetățenie română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- Să cunoască limba română scris și vorbit;
- Să îndeplinească vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- Să dețină capacitate deplină de exercițiu;
- Să dețină o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- Să îndeplinească condițiile de studii și după caz, de vechime și alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- Să nu fie condamnat/ă definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.
- Conform art.6 din H.G. nr.1161/25.10.2021, accesul persoanelor, cu excepția angajaților, în incintele instituțiilor publice centrale și locale, regiile autonome și operatorilor economici cu capital public este permis doar celor care:
  - fac dovada vaccinării împotriva virusului SARS-CoV-2 și pentru care au trecut 10 zile de la finalizarea schemei complete de vaccinare;
  - prezintă rezultatul negativ al unui test RT-PCR pentru infecția cu virusul SARS-CoV-2 nu mai vechi de 72 de ore;
  - prezintă rezultat negativ certificat al unui test antigen rapid pentru infecția cu virusul SARS-CoV-2 nu mai vechi de 48 de ore, care se află în perioada cuprinsă între a 15-a zi și a 180-a zi ulterioară confirmării infectării cu virusul SARS-CoV-2.

### Condiții specifice pentru postul de economist cu atribuții privind fundamentarea și execuția bugetului de venituri și cheltuieli:

- Studii economice superioare de lungă durată;
- Vechime în specializarea contabilitate de cel puțin 5 ani;
- Cunoașterea reglementărilor privind organizarea și funcționarea serviciilor de gospodărie comunală;
- Cunoștințe în utilizarea PC, Word, Excel;
- Capacitate de analiză și sinteză;
- Abilități de comunicare și relaționare;

### Cerințe specifice pentru postul de economist cu atribuții privind fundamentarea și execuția bugetului de venituri și cheltuieli:

- Cunoașterea prevederilor Legii Contabilității nr. 82/1991 – republicată, cu modificările și completările ulterioare, Legea 227/2015 cu modificările și completările ulterioare, Ordinului Ministerului Finanțelor nr.1802/2014, precum și a celorlalte acte normative din domeniul financiar contabil;

- Cunoașterea reglementărilor privind organizarea și funcționarea serviciilor de gospodărie comunală;
- Cunoașterea reglementărilor privind fundamentarea și execuția bugetului de venituri și cheltuieli.
- Cunoștințe privind corelațiile între formularul BVC și anexele acestuia.

**Tematică și Bibliografie pentru postul de economist cu atribuții privind fundamentarea și execuția bugetului de venituri și cheltuieli :**

- Legea Contabilității nr. 82/1991 – republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea privind Codul fiscal nr. 227/2015 cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul Ministerului Finanțelor nr.1802/2014, precum și a celorlalte acte normative din domeniul financiar contabil;
- Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006, republicată;
- Legea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare nr.241/2006, republicată;
- Ordinul MF nr. 3818/2019, privind aprobarea formatului și structurii bugetului de venituri și cheltuieli al operatorilor economici, precum și a anexelor de fundamentare a acestuia;
- Ordonanța Guvernului nr. 26/2013, privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ-teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct ori indirect o participație majoritară.

**Condiții specifice pentru postul de economist cu atribuții privind fundamentarea prețurilor și tarifelor aferente serviciilor de utilități publice:**

- Studii economice superioare de lungă durată;
- Vechime în specializarea contabilitate de cel puțin 5 ani. Cunoștințe privind contabilitatea de gestiune;
- Cunoașterea reglementărilor privind organizarea și funcționarea serviciilor de gospodărie comunală;
- Cunoștințe în utilizarea PC, Word, Excel;
- Capacitate de analiză și sinteză;
- Abilități de comunicare și relaționare;

**Cerințe specifice pentru postul de economist cu atribuții privind fundamentarea prețurilor și tarifelor aferente serviciilor de utilități publice:**

- Cunoașterea prevederilor Legii Contabilității nr. 82/1991 – republicată, cu modificările și completările ulterioare, Legea 227/2015 cu modificările și completările ulterioare, Ordinului Ministerului Finanțelor nr.1802/2014, precum și a celorlalte acte normative din domeniul financiar contabil;
- Cunoașterea reglementărilor privind organizarea și funcționarea serviciilor de gospodărie comunală;
- Cunoașterea reglementărilor privind fundamentarea prețurilor și tarifelor aferente serviciilor de utilități publice;
- Cunoașterea reglementărilor privind organizarea contabilității de gestiune;

**Tematică și Bibliografie pentru postul de economist cu atribuții privind fundamentarea prețurilor și tarifelor aferente serviciilor de utilități publice:**

- Legea Contabilității nr. 82/1991 – republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea privind Codul fiscal nr. 227/2015 cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul Ministerului Finanțelor nr.1802/2014, precum și a celorlalte acte normative din domeniul financiar contabil;
- Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006, republicată;
- Legea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare nr.241/2006, republicată;
- Ordinul ANRSC nr.65/ 2007, privind aprobarea Metodologiei de stabilire, ajustare sau modificare a prețurilor/tarifelor pentru serviciile publice de alimentare cu apă și de canalizare;
- Ordinul nr. 1826 din 22 decembrie 2003 pentru aprobarea Precizărilor privind unele măsuri referitoare la organizarea și conducerea contabilității de gestiune.

**Dosarul de Concurs trebuie să conțină următoarele documente:**

- a). cerere de înscriere în concurs adresată Directorului General;
- b). copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c). copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care dovedesc efectuarea unor autorizări, precum și copii ale documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
- d). cazierul judiciar;
- e). adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de unitățile sanitare abilitate. Adeverința trebuie să conțină, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății;
- f). curriculum vitae, model European;
- g). recomandare de la ultimul loc de muncă (constituie avantaj).

**Desfășurarea concursului:**

Concursul se va desfășura în trei etape succesive, după cum urmează:

- selecția dosarelor de înscriere va avea loc în data de 11.01.2022, ora 15<sup>00</sup>
- proba scrisă va avea loc în data de 17.01.2022, ora 09<sup>00</sup>
- interviul va avea loc în data de 21.01.2022, ora 09<sup>00</sup>

Data limită până la care candidații vor depune actele pentru dosarul de concurs este 10.01.2022, ora 15<sup>00</sup> la Registratura APAVIL S.A., Rm.Vâlcea, str.Carol I, nr.3-5.

**Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații admiși la proba precedentă.**

Concursul constă în probă scrisă și interviu și se va desfășura la sediul APAVIL S.A., Rm.Valcea, str.Carol I, nr.3-5.

**Calendarul concursului:**

10.01.2022, ora 15 <sup>00</sup>	termenul limită pentru depunerea dosarelor de concurs de către candidați
11.01.2022, ora 15 <sup>00</sup>	selecția dosarelor de concurs și afișarea rezultatelor selecției dosarelor
12.01.2022, ora 15 <sup>00</sup>	termenul limită pentru depunerea contestațiilor privind selecția dosarelor
13.01.2022, ora 15 <sup>00</sup>	soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor acestora
17.01.2022, ora 09 <sup>00</sup>	proba scrisă
18.01.2022, ora 15 <sup>00</sup>	afișarea rezultatelor probei scrise
19.01.2022, ora 15 <sup>00</sup>	termenul limită pentru depunerea contestațiilor
20.01.2022, ora 15 <sup>00</sup>	soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor acestora
21.01.2022, ora 09 <sup>00</sup>	proba interviu
25.01.2022, ora 15 <sup>00</sup>	afișarea rezultatelor probei interviu
26.01.2022, ora 15 <sup>00</sup>	termenul limită pentru depunerea contestațiilor
27.01.2022, ora 15 <sup>00</sup>	soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor acestora
28.01.2022, ora 13 <sup>00</sup>	afișarea rezultatelor finale la sediul APAVIL și pe site-ul <a href="http://www.apavil.ro">www.apavil.ro</a>

Informatii suplimentare la Serviciul Resurse Umane, Salarizare și Arhivă, telefon 0250/739580, interior 22.

Program de lucru: luni-joi între orele 07<sup>00</sup> - 15<sup>30</sup>, vineri între orele 07<sup>00</sup> - 13<sup>00</sup>.

DIRECTOR GENERAL,  
ing. Florescu Ion



Șef Serviciu Resurse Umane, Salarizare și Arhivă  
ec. Voican Georgeta

Întocmit,  
ec. Mihaș-Tigănilă Diana