

## ANUNȚ

privind scoaterea la concurs a unui post de inginer în cadrul Sectorului Rețele Canal  
Centrul Exploatare Rm.Vâlcea

Pentru a participa la concurs, candidații trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

### Condiții generale:

- Să dețină cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- Să cunoască limba română, scris și vorbit;
- Să îndeplinească vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- Să aibă capacitate deplină de exercițiu;
- Să dețină o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- Să îndeplinească condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- Să nu fie condamnat/ă definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

### Condiții specifice:

- Studii superioare tehnice în specializarea:
  - electronică;
  - electrotehnică;
  - electromecanică;
  - mecanică;
  - instalații în construcții.
- Cunoștințe de operare pe calculator (MS Office);
- Experiență în domeniu constituie avantaj.

### Atribuțiile postului:

- Coordonează formația de lucru și urmărește derularea intervențiilor programate și accidentale specifice serviciului de canalizare;
- Urmărește buna funcționare a echipamentelor, realizarea reviziilor și reparațiilor conform procedurilor în vigoare;
- Colaborează cu celelalte structuri funcționale la remedierea defecțiunilor apărute în ceea ce privește asigurarea utilajelor pentru intervenții și a materialelor necesare;
- Răspunde de gestionarea materialelor primite pentru efectuarea lucrărilor și întocmirea documentelor privind justificarea consumurilor (situații de lucrări, rapoarte de producție etc.);
- Răspunde de buna funcționare a echipamentelor din dotare;
- Asigură arhivarea și păstrarea documentelor primite și emise, precum și a corespondenței create în ceea ce privește activitățile curente.

### Dosarul de Concurs trebuie să conțină următoarele documente:

- Cerere de înscriere în concurs adresată Directorului General;
- Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- Copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
- Cazier judiciar;
- Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de unitățile sanitare

abilitate. Adeverința trebuie să conțină, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății;

- f) Curriculum vitae model European;
- g) Recomandare de la ultimul loc de muncă – constituie avantaj.

**Concursul se va desfășura în trei etape succesive, după cum urmează:**

- selecția dosarelor de concurs va avea loc în 15.06.2021 ora 15<sup>00</sup>
- proba scrisă va avea loc în data de 18.06.2021 ora 09<sup>00</sup>;
- interviul va avea loc în data de 25.06.2021 ora 09<sup>00</sup>.

**Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații declarați admiși la etapa precedentă.**

Data limită până la care candidații vor depune actele pentru dosarul de concurs este 14.06.2021, ora 12<sup>00</sup>, la Registratura APAVIL SA, Rm.Vâlcea, str. Carol I, nr.3-5.

Concursul va avea loc la sediul APAVIL SA, Rm.Vâlcea, str. Carol I, nr.3-5.

Informații suplimentare: Program de lucru luni-joi, între orele 07<sup>00</sup> – 15<sup>30</sup>  
vineri, între orele 07<sup>00</sup> – 13<sup>00</sup>,

Serviciul Resurse Umane, Salarizare și Arhivă-telefon 0250/739580, interior 22.

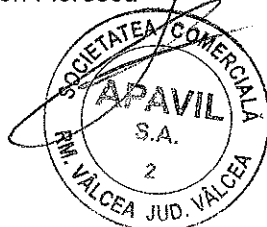
**TEMATICĂ ȘI BIBLIOGRAFIE**

- ◆ Legea nr. 241/2006 din 22 iunie 2006 -Republicată- Legea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, republicată în temeiul art. V din Legea nr. 224/2015 pentru modificarea și completarea Legii serviciului de alimentare cu apă și de canalizare nr. 241/2006;
- ◆ Legea nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- ◆ Ordinul 88/2007 al ANRSC pentru aprobarea Regulamentului - cadru al serviciului de alimentare cu apă și canalizare;
- ◆ Legea nr.51/2006- Legea serviciilor comunitare de utilități publice.

**CALENDARUL CONCURSULUI**

14.06.2021, ora 12 <sup>00</sup>	termenul limită pentru depunerea dosarelor de concurs de către candidați
15.06.2021, ora 15 <sup>00</sup>	selecția dosarelor de concurs și afișarea rezultatelor selecției dosarelor
16.05.2021, ora 12 <sup>00</sup>	termenul limită pentru depunerea contestațiilor privind selecția dosarelor
17.06.2021, ora 12 <sup>00</sup>	soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor acestora
18.06.2021, ora 09 <sup>00</sup>	proba scrisă
22.06.2021, ora 15 <sup>00</sup>	afișarea rezultatelor la proba scrisă
23.06.2021, ora 12 <sup>00</sup>	termenul limită pentru depunerea contestațiilor privind rezultatele probei scrise
24.06.2021, ora 15 <sup>00</sup>	soluționarea contestațiilor privind proba scrisă și afișarea rezultatelor acestora
25.06.2021, ora 09 <sup>00</sup>	proba interviu
28.06.2021, ora 15 <sup>00</sup>	afișarea rezultatelor la proba interviu
29.06.2021, ora 12 <sup>00</sup>	termenul limită pentru depunerea contestațiilor privind rezultatele probei interviu
30.06.2021, ora 15 <sup>00</sup>	soluționarea contestațiilor privind proba interviu și afișarea rezultatelor acestora
01.07.2021, ora 12 <sup>00</sup>	afișarea rezultatelor finale la sediul APAVIL și pe site-ul www.apavil.ro

Director General  
ing. Ion Florescu



Șef Serviciu Resurse Umane, Salarizare și Arhivă  
Ec. Georgeta Voican

Întocmit,  
ec. Corina Neamțu