

Profilul Candidatului pentru postul de Director General al Societății APAVIL SA

I. Aspecte generale ale profilului Candidatului pentru postul de Director General

1. Context organizational

Având în vedere că postul de Director General al Societății APAVIL SA Vâlcea a devenit vacant, iar prin Decizia Consiliului de Administrație nr. 42 din 07.09.2020 a aprobat declanșarea procedurii de selecție, procedură de selecție ce se desfășoară în conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare și ale Hotărârii Guvernului nr. 722/2016 de aprobare a normelor metodologice de aplicare a acesteia.

2. Atribuții

Atribuțiile Directorului General sunt prevăzute în Actul Constitutiv al Societății APAVIL SA Vâlcea, în regulamentul de organizare și funcționare al Societății. De asemenea, va îndeplini orice alte atribuții care vor fi delegate de Consiliul de Administrație.

II. Profilul Candidatului pentru postul de Director General:

A. Cerințe obligatorii:

- a) Cetățenie română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și care au domiciliul în România;
- b) Cunoașterea limbii române (scris și vorbit);
- c) Studii superioare de lungă durată cu diplomă de licență în unul din domeniile tehnic, economic sau juridic;
- d) Experiență de minim 10 ani profesională generală de la data obținerii diplomei de licență;
- e) Experiență relevantă în management sau în activitatea de conducere a unor întreprinderi publice profitabile ori societăți din sectorul privat;
- f) Candidații să fie cunoscători a cel puțin o limbă străină de circulație internațională la nivel de utilizator mediu;
- g) Stare de sănătate corespunzătoare atestată pe bază de documente medicale;
- h) Candidații nu trebuie să fie persoane care potrivit legii sunt incapabile sau au fost condamnate și/sunt în curs de cercetare

pentru gestiune frauduloasă, abuz de încredere, fals, uz de fals, înșelăciune, delapidare, mărturie mincinoasă, dare sau luare de mită, pentru infracțiunile prevăzute de Legea nr. 656/2002 privind prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării actelor de terorism, republicată și de Legea nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență;

- i) Candidații să nu fi fost destituiți dintr-o funcție publică sau să nu le fi fost încetat contractul de muncă pentru motive disciplinare, în ultimii 4 ani.
- j) Să nu fie sau să nu fi fost în ultimii 5 ani în stare de litigiu sau în situație de conflict de interese/incompatibilitate cu societatea APAVIL SA Vâlcea.

B. Cerințe care constituie avantaje:

- a) Cunoașterea legislației privind guvernanta corporativă;
- b) Experiență relevantă în cadrul persoanelor juridice de drept public sau de drept privat din domeniul de activitate sau similar postului pentru care candidează;
- c) Viziune strategică privind organizarea societății;
- d) Specializările în domeniul tehnic pretabil domeniului de activitate al societății (construcții hidrotehnice, instalații, construcții civile, ingineria mediului, mecanică, electrotehnică, energetică, etc.).

Pe lângă cerințele de mai sus se vor avea în vedere și următoarele cunoștințe, aptitudini și abilități ale candidatului:

a. Competențe specifice sectorului de activitate;

b. Competențe profesionale de importanță strategică:

- Viziune și planificare strategică;
- Cunoștințe și abilități de a evalua opțiuni strategice și riscuri, de a identifica priorități și de a contribui la îmbunătățirea strategiei de dezvoltare a societății;
- Capacitatea de organizare și coordonare;
- Capacitate de luare a deciziilor și de evaluare a impactului acestora asupra întreprinderii și angajaților acesteia.

c. Guvernanta corporativă

O puternică înțelegere a principiilor și practicilor de guvernanta corporativă cu privire la:

- Practici și principii de guvernanta corporativă, este familiarizat cu legislația și politicile guvernamentale referitoare la guvernanta întreprinderilor publice și înțelege importanța gestionării resurselor politice într-o manieră transparentă și eficace;
- Rolul și responsabilitățile Directorului General.

d. Social si personal

Se au in vedere urmatoarele abilitati:

- abilitati de comunicare si negociere;
- capacitate de analiza si sinteza;
- abilitati de relationare.

e. Etică, integritate, reputație și independență:

- Se comportă cu integritate, onestitate și transparență în relația cu alții și cu societatea;
- Înțelege și îndeplinește îndatoririle, responsabilitățile și menține cunoștințe în această privință prin formare profesională;
- Plasează interesele societății deasupra tuturor celorlalte;
- Se comportă în concordanță cu propriile valori și cu cele ale societății.
- este dispus să nu fie de acord și să adopte o poziție independentă în fața opiniilor divergente și detrimentul potențial personal.

f. Condiții prescriptive și proscriptive:

- Studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență în unul din domeniile tehnic, economic sau juridic;
- Experiență de minim 10 ani profesională generală de la data obținerii diplomei de licență;
- Ani de conducere.

Candidatii selectati conform cerințelor de mai sus, vor fi evaluati pe baza matricei profilului Candidatului pentru postul de Director General.

Comitetul de Nominalizare si Remunerare